



Lošca 1
1360 Vrhnika

Na osnovi 51. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-L) je ravnateljica OŠ Ivana Cankarja Vrhnika, mag. Polonca Šurca Gerdina, 1. 9. 2020, sprejela

**PRAVILA OŠ Ivana Cankarja Vrhnika
o prilagajanju šolskih obveznosti za učence s statusom, številka: 278-007/20**

Splošne določbe

1. člen

Ta pravila urejajo postopek za pridobitev statusa in način prilagajanja šolskih obveznosti v OŠ Ivana Cankarja Vrhnika, Lošca 1, 1360 Vrhnika, za učence, ki se vzporedno izobražujejo v glasbenih in drugih šolah, ki izvajajo javno veljavne programe oziroma so perspektivni ali vrhunski športniki.

Postopek pridobitve statusa

2. člen

(pogoji za dodelitev statusa)

Status učenca **perspektivnega mladega umetnika** lahko pridobi učenec, ki se hkrati vzporedno izobražuje v glasbenih in drugih šolah, in dosega vidne rezultate na državni ravni. Učenec pridobi status, če je obremenjen z dodatnimi programi več kot 5 ur tedensko v tekočem šolskem letu in je pri tem uspešen na tekmovanjih.

Status učenca **vrhunskega mladega umetnika** lahko pridobi učenec, ki se hkrati vzporedno izobražuje v glasbenih in drugih šolah in dosega vrhunske mednarodne rezultate. Učenec pridobi status, če je obremenjen z dodatnimi programi več kot 5 ur tedensko v tekočem šolskem letu in je v preteklem šolskem letu osvojil najvišja mesta oziroma nagrade (1., 2. ali 3.) na državnih tekmovanjih.

Status učenca **perspektivnega športnika** lahko pridobi učenec, starejši od 12 let, ki je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje v uradnih tekmovanjih panožnih zvez, ima treninge in tekmovanja 10 ali več ur tedensko, po uradnem razporedu treningov in je v preteklem šolskem letu dosegel vidne uspehe na uradnih tekmovanjih na državni ravni.

Status učenca **vrhunškega športnika** lahko pridobi učenec, starejši od 14 let, ki je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in ki doseže vrhunski športni dosežek mednarodne vrednosti, ima treninge in tekmovanja 10 ali več ur tedensko, po uradnem razporedu treningov in tekmuje ter doseže vrhunski športni dosežek na uradnih tekmovanjih na mednarodni ravni.

Status se učencu dodeli praviloma prvi mesec v tekočem šolskem letu praviloma za eno šolsko leto, iz utemeljenih razlogov pa lahko le za določen čas v šolskem letu.

Izjemoma se lahko učencu status dodeli tudi med šolskim letom, če izpolnjuje predpisane pogoje.

Šola dodeli status učencu, če izpolnjuje vse pogoje, določene z zakonom in temi pravili.

S statusom si učenec pridobi ugodnosti, ki jih šola in starši opredelijo v pisnem dogovoru.

Predlogu statusa je potrebno priložiti:

- potrdilo v vpisu v šolo, kjer so učenec vzporedno izobražuje (status umetnika),
- potrdilo, da je učenec registriran pri nacionalni panožni zvezi (status športnika),
- urnik tedenske obremenitve in načrtovanih tekmovanj,
- potrdilo o dosežkih na tekmovanjih v preteklem šolskem letu.

3. člen

(vloga za dodelitev statusa)

Predlog za pridobitev statusa podajo učenčevi starši ali zakonit zastopnik (v nadaljevanju: starši) na obrazcih, ki so priloga teh pravil, in ga najkasneje do **20. septembra tekočega šolskega leta** oddajo razredniku ali v tajništvo šole.

V primeru, da je vloga nepopolna ali ni podana na uradnih obrazcih ali pa je napačno izpolnjena, oziroma ni izpolnjena tako kot to zahtevajo navodila, lahko ravnatelj vlagatelja pozove, da jo dopolni najkasneje v 8 dneh. Če je vlagatelj v roku ne dopolni, se vloga s sklepom zavrže kot nepopolna in se o vlogi ne odloča.

O dodelitvi, odvzemu in mirovanju statusa odloči ravnateljica z odločbo v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku, Zakonom o osnovni šoli in temi pravili.

O dodelitvi statusa odloči ravnateljica do najkasneje 15. oktobra v tekočem šolskem letu.

Status začne veljati, ko je izročen staršem učenca, ko je podpisan dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti in je z njim seznanjen oddelčni učiteljski zbor .

4. člen

(dodelitev statusa)

Šola dodeli učencu status za tekoče šolsko leto po postopku, določenem s temi pravili. Pred odločitvijo o dodelitvi statusa si mora ravnateljica pridobiti:

- v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju poleg mnenja razrednika tudi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora.

5. člen

(odvzem statusa)

Če učenec ne izpolnjuje obveznosti iz dogovora oziroma ne opravlja svojih dolžnosti, določenih z zakonom ter drugimi predpisi in akti šole, mu šola lahko na predlog razrednika oziroma učiteljskega zbora začasno oziroma trajno odvzame status. O odvzemu statusa odloči ravnateljica po prejemu pisnega predloga razrednika in oddelčnega učiteljskega zbora.

Kriteriji, pod katerimi se učencu lahko odvzame status so:

- če mu je izrečen vzgojni opomin,
- če zlorabi opravičevanje,
- če se je učencu pokvarilo povprečje ocen pri več šolskih predmetov,
- če dobi v ocenjevalnem obdobju zaporedoma več negativnih ocen,
- če je ime v ocenjevalnem obdobju zaključenih eno ali več negativnih ocen,
- če neopravičeno zavrne sodelovanje na tekmovanjih in prireditvah v okviru šole,
- če s svojim neprimernim vedenjem, malomarnim odnosom do dela ovira in moti učence in učitelje pri pouku,
- če krši pravila šolskega reda in hišni red.

Če se učencu pri drugi zamrznitvi statusa, stanje glede vedenja ali ocen ne izboljša, se mu status odvzame za tekoče leto.

Če je bil učencu odvzet status, ga lahko izjemoma ponovno pridobi, ko izpolni vse obveznosti iz dogovora. Učenec ponovno pridobi status po postopku za pridobitev statusa.

6. člen

(mirovanje statusa)

Učencu lahko zaradi bolezni, poškodbe ali drugih utemeljenih razlogov ter razlogov omenjenih v 5. členu (neizpolnjevanje obveznosti iz pisnega dogovora, učne težave, ki imajo za posledico negativne ocene ...) status miruje. Status miruje, dokler obstajajo razlogi, na podlagi katerih je bilo odločeno o mirovanju.

Predlog za mirovanje statusa lahko podajo razrednik, učiteljski zbor ali starši učenca. Pred odločitvijo o mirovanju statusa si mora ravnateljica pridobiti mnenje:

- razrednika ter oddelčnega učiteljskega zbora v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju.

O mirovanju statusa odloči ravnateljica. V času mirovanja statusa učenec ne more uveljavljati pravic, ki so mu bile z njim dodeljene.

7. člen

(prilagajanje obveznosti)

Učencu s statusom iz 2. člena tega pravilnika se prilagodijo šolske obveznosti.

Prilagajanje šolskih obveznosti se uredi s pisnim dogovorom med šolo in starši (Priloga 4). Z dogovorom se prilagodijo zlasti:

- čas upravičene odsotnosti od pouka in drugih oblik organiziranega dela,
- obveznosti učenca pri pouku in drugih oblikah organiziranega dela (domače naloge, seminarske naloge, domače branje, govorni nastopi ...),
- načini in roki za ocenjevanje znanja oziroma izpolnjevanje drugih obveznosti ter
- možnosti za opravljanje predmetnega izpita, če je neocenjen iz posameznih predmetov.

8. člen

(obiskovanje pouka)

Za vsako odsotnost od pouka zaradi treninga, tekmovanja ali nastopa mora učenec razredniku prinesiti predhodno pisno obvestilo staršev ali kluba oziroma šole, kjer se vzporedno izobražuje. Če predhodno obvestilo iz opravičljivih razlogov ni možno, morajo odsotnost v roku enega dneva opravičiti starši. Odsotnost od pouka nad 5 dni odobri ravnateljica.

9. člen

(načini in roki ocenjevanja znanja)

Pri pouku mora učenec s statusom sodelovati in delati kot ostali učenci. Če ima učenec pravico do vnaprej dogovorjenega ustnega ocenjevanja in opravljanja pisnih nalog, se mora z učitelji vnaprej dogovoriti o datumih ocenjevanja. Dogovor mora učenec spoštovati in se ne sme izmikati dogovorjenim rokom. Če se učenec v navedenih rokih iz neopravičljivih razlogov o datumih ocenjevanja ne dogovori ali pa jih ne upošteva, lahko učitelji pridobijo oceno v skladu s splošnimi predpisi za ocenjevanje.

Učenec mora biti ocenjen za vsako ocenjevalno obdobje.

Primanjkljaj v znanju, ki je nastal zaradi odsotnosti, mora učenec odpraviti samostojno.

Pisne preizkuse lahko učenec piše izven svojega oddelka, po predhodnem dogovoru, če je bil na dan preizkusa odsoten zaradi tekmovanja.

10. člen

(prenehanje statusa)

Učencu lahko preneha status, ki mu je bil dodeljen:

- na zahtevo staršev učenca,
- s potekom časa, za katerega je bil status dodeljen,
- če prenehajo razlogi, zaradi katerih je bil status dodeljen,
- če preneha s šolanjem na Osnovni šoli Ivana Cankarja Vrhnika,
- če se mu status odvzame.

O prenehanju statusa odloči ravnateljica. Pred odločitvijo o prenehanju statusa si mora ravnateljica pridobiti mnenje:

- razrednika ter oddelčnega učiteljskega zbora v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju.

S prenehanjem statusa učencu prenehajo vse pravice, ki so mu bile dodeljene.

11. člen

(vodenje evidence in hramba podatkov)

Evidenco o dodelitvi, mirovanju, prenehanju in odvzemu statusa vodi in hrani šola v skladu s Pravili o zbiranju in zavarovanju osebnih podatkov eno leto po zaključku šolanja učencev.

12. člen

(varstvo pravic)

Odločba o dodelitvi statusa oziroma dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti je enako obvezujoč za vse, na katere se nanaša oziroma so ga podpisali.

Učenčevi starši lahko ob pridobivanju ali prenehanju statusa, med mirovanjem, odvzemom oziroma v zvezi z uveljavljanjem pravic in obveznosti iz statusa zahtevajo, da se odločitve preverijo, ali jim ugovarjajo, če menijo, da so v nasprotju z določbami teh pravil, odločbo, s sklenjenim dogovorom ali z drugim aktom oziroma predpisom.

13. člen

(pritožba)

O pritožbi zoper odločitev ravnateljice glede statusa po teh pravilih oziroma glede neupoštevanja dogovorjenih pravic in obveznosti odloča pritožbena komisija, ki jo imenuje Svet šole. Odločitev pritožbene komisije je dokončna.

14. člen

(končne določbe)

Pravilnik OŠ Ivana Cankarja Vrhnika o prilagajanju šolskih obveznosti za učence s statusom začne veljati 1. 9. 2020.

Z dnem veljavnosti teh pravil preneha veljati Interni pravilnik OŠ Ivana Cankarja o prilagajanju šolskih obveznosti za učence s statusom športnika/kulturnika, številka 223/2013, ki ga je 30. 9. 2013 sprejela ravnateljica OŠ Ivana Cankarja Vrhnika.

Na Vrhniki, 1. 9. 2020

Ravnateljica:
mag. Polonca Šurca Gerdina